

# 日語檢定 N4 文法考前衝刺班(遠距教學)

《本課程志於努力考取 JLPT-N4 的學員而設計！》

根據 2023 年第 2 回(12 月)的國內及格率資料顯示，N1 為 27.8%；N2 為 33.7%；

N3 為 32%；N4 為 33%；N5 為 55.9%。相較於 N5，N4 的及格率低很多，那是因為

N4 加入許多極易混淆的動詞和句型，透過老師的細心指導，協助您釐清模糊的概

念，順利提升至 N4。

## 【課程大綱】

1. 教材：《滿點》文法讀解 N4+教師自編教材
2. 預定進度：

週次	日期	課程內容
一	10/19	N4 文字語彙練習/文法讀解解析/聽解題目練習
二	10/26	N4 文字語彙練習/文法讀解解析/聽解題目練習
三	11/2	N4 文字語彙練習/文法讀解解析/聽解題目練習
四	11/9	N4 文字語彙練習/文法讀解解析/聽解題目練習
五	11/16	N4 文字語彙練習/文法讀解解析/聽解題目練習
六	11/23	N4 文字語彙練習/文法讀解解析/聽解題目練習



七	11/30	N4 文字語彙練習/文法讀解解析/聽解題目練習
八	12/7	N4 文字語彙練習/文法讀解解析/聽解題目練習
九	12/14	階段驗收與應考建議
十	12/21	階段驗收與應考建議

**【課程最後 2 週，將進行階段驗收，分析學員學習成效並給予應考建議。】**

### 【授課師資－蕭麗娟老師】

**【學歷】** 京都橘大學日語系、東吳大學日語研究所主修日語教學

- 多年企業任職經驗

- 多年企業日語教師經驗

**【經歷】**

- 新聞採訪、商務……等口筆譯

- 各類文件書籍翻譯

**【專長領域】** 日語教學法、日語會話、商用日語、新聞日語、口筆譯

教導正確發音與音調，建立清楚文法概念

導入日本時事與文化、觀光日語、商用日語、日語歌曲、日劇……

等

**【教學特色】** 多元方式活潑教學，全方位提升聽、說、讀、寫、溝通的能力



聯繫電話：(02)2502-4654#18406



地址：台北市中山區民生東路 67 號



Email：ozzora10@gm.ntpu.edu.tw



國立臺北大學進修暨推廣部推廣教育組

## 【課程資訊】

### • 上課方式：

遠距軟體使用 Google Meet，請報名本班學員準備 GM 信箱帳號，使用電腦、平板或手機上課的學員請預先下載 Google Meet，課程開始前將給予會議代碼進入會議室上課。

### • 招生對象：年滿 18 歲以上之學生或社會人士。

(1) 學過初級日語，尚未考過檢定考者，嘗試參加 N4 考試者。

(2) 已通過 N5、欲於短期內加強文法及聽解能力，參加 N4 考試者。

(3) 欲從文法及聽解重點訓練來嘗試學習日語者(建議有學過任一本基礎日文教材者為佳)。

### • 上課時間：113 年 10 月 19 日至 113 年 12 月 21 日，週六下午 14:00-17:00 上課，共計 30 小時。

### • 招生人數：以 10 人為原則，本組保留增額或不足額開班之權利。

### • 教材資訊： 1. 《滿點》文法讀解 N4

#### 2. 教師自編教材

### • 課程費用：學費\$4,300 元、報名費\$200 元

### • 優惠方案：

### ▶符合下列條件者，可享本課程減免報名費 200 元：

(1) 臺北大學在校學生或校友本人。

(2) 曾經參加過本校推廣教育組課程之學員(需完成繳費)。

(3) 身心障礙人士(需出示身心障礙證明/鑑輔會證明)。

(4) 低收入戶(需檢附低收入戶證明)。

(5) 65 歲以上長者(需檢附身分證件影本)。

(6) 本校在職教職員工眷屬(限父母、配偶、子女)。

(7) 本校退休教職員工本人。

(8) 持有榮民證或第二類退除役官兵權益卡。



►符合下列條件者，可享本課程學費優惠：

- (1) 本校現職教職員工本人：學費 75 折。
- (2) 本校在校學生本人：學費 9 折。
- (3) 五人(含)以上團體報名繳費者：學費 85 折。
- (4) 三人(含)以上團體報名繳費者：學費 9 折。
- (5) 一人同時報名兩個以上課程者：學費 95 折。

※學費與報名費之優惠，僅能擇一使用。報名時需主動告知優惠身分，並出示有效證明文件，若未事先告知或證明文件不全者，恕不折扣，亦不得在報名繳費後申請退差額。

## 【報名方式】

- 報名期間：即日起至 113.10.14(一)截止，額滿提前截止。
- 報名方式：
  1. 網路報名：請至本組網站 (<https://dce.ntpu.edu.tw>) 點選進行線上報名。
- 繳費方式：若報名人數已達開班標準，本組將主動以 E-mail 方式個別通知學員繳費，並給予個人專屬帳號，學員可使用 ATM(自動提款機)或 Web ATM 轉帳繳費。

## 【注意事項】

- 一、本組蒐集之個人資料，僅作為個人資料特定目的 109 教育或訓練行政及 158 學生(員)(含畢、結業生)資料管理，非經當事人同意，絕不轉做其他用途，亦不會公布任何資訊，並遵守法律規定及本校個人資料保護管理制度安全控管要求，保障您的個人資訊安全。
- 二、開課日後報名者，缺課時數照常計算，且不得要求補課或學費之折扣，若無法同意請勿報名。
- 三、本課程為非學分班，學員缺課不超過全期三分之一者，將發給本校結業證明，不授予學位證書。結業證明本組僅保留半年，逾期須付費申請。



#### 四、退費及相關規定

1. 學員繳費後開課前無法就讀者，得申請退還所繳學費之九成；學員於開課後未逾全部課程三分之一時數無法就讀者，得申請退還所繳學費之二分之一；學員於開課後逾全部課程三分之一時數無法就讀者不予退費。除未開班外，報名手續費 200 元，概不退還。
2. 學員人數未達開班人數時，本組得延期開課或停辦；如停辦該班次，本組悉數退還所繳費用，並通知於規定期限內辦理退費，逾期恕不受理。
3. 辦理退費時需填寫退費申請表，並繳附學費收據正本、身分證正反面影本及學員本人之土銀或郵局存摺封面影本(若提供其他金融機構帳戶須扣除匯費)。因本校退費办理流程為一個月方會入帳，尚請申辦學員見諒。

五、課前請先評估硬體設備是否符合遠距軟體需求，若硬體設備不符需求，將不另行退費，退費申請亦按相關規定進行辦理。

六、學員在修習期間如有影響教師授課或其他學員學習等不當行為，經本組通知仍未改善者，得註銷其修讀資格，且不予退費。

七、為維護已繳費學員之權益，上課嚴禁試聽或冒名頂替，違者將照相存證並循法律途徑解決。

八、本課程如遇颱風、地震、天災等不可抗力因素，停課標準依據當日行政院人事行政總處公佈之台北市停課公告，且不另行補課。

九、患有或疑似患有 SARS、COVID-19 或其他法定傳染病者，本組得拒絕其入學及上課。個人若因疫情需進行隔離/檢疫/自主管理，致使無法上課者(需檢附相關證明)，開課前得申請全額退費，課間則依比例申請退費。

十、本組保有變動預定課程、師資、遠距同步上課等簡章內容之權力，必要時將依實際開課情形作適當調整，若有變更將提前告知學員。

十一、本組保留審核學員報名資格、增額錄取或不足額開班之權利。

十二、本短期課程學員恕不開放校內停車，請勿將汽車停入校園。不便之處敬請見諒。

十三、請確定您已詳閱各注意事項，再進行報名手續，報名即表示同意遵守本組一切規定。

簡章內容若有未盡事宜，本組保留修改之權利，並將公告於網站，恕不另行通知。

